



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM
GABINETE DO PREFEITO
Praça Amaral Peixoto, 46 – Centro – Silva Jardim
C.N.P.J. Nº 28.741.098/0001-57
Telefax: (22) 2668-1118

DECRETO Nº 1739

DE 05 DE MAIO DE 2015.

Institui o Comitê Intersecretarial de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos no âmbito do Município de Silva Jardim e dá outras providências.

O PREFEITO DE Silva Jardim, no uso de suas atribuições legais, de acordo com Art. 73 da Lei Orgânica determina:

Considerando que o conceito da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos é a integração dos diversos atores, de forma a estabelecer e aprimorar a gestão dos resíduos sólidos, englobando todas as condicionantes envolvidas no processo e possibilitando um desenvolvimento uniforme e harmônico entre todos os interessados, de forma a atingir os objetivos propostos, com vistas a garantir a qualidade dos serviços e obedecendo a premissa da conservação ambiental, num esforço conjunto e articulado de gerenciamento dos resíduos sólidos, de forma a considerar as variáveis ambiental, social, cultural, econômica, tecnológica e de saúde pública.

Considerando os aspectos multidisciplinar e intersetorial da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e que a coleta seletiva é um dos fluxos desta Gestão;

Considerando o que determina a Lei Federal 12.305/10 – Política Nacional de Resíduos Sólidos e a Lei Federal 11.445/07 – Política Nacional de Saneamento Básico.

DECRETA

Art. 1º Fica criado o Comitê Intersecretarial para Planejar, Implantar e Monitorar o manejo adequado, logística, tratamento e gestão do ciclo de vida dos diversos tipos de resíduos gerados no município de Silva Jardim.

Parágrafo Único – Fica instituído, nos termos dos artigos 211 e 221 da Lei Municipal 1641/2014, o Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária no âmbito do Comitê Intersecretarial como elemento essencial ao processo de gestão integrada dos resíduos no município de Silva Jardim.

Art. 2º Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I - coleta seletiva solidária: coleta dos resíduos recicláveis descartados, separados na fonte geradora, para destinação às organizações de catadores de materiais recicláveis do município; e



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM
GABINETE DO PREFEITO
Praça Amaral Peixoto, 46 – Centro – Silva Jardim
C.N.P.J. Nº 28.741.098/0001-57
Telefax: (22) 2668-1118

II - resíduos recicláveis descartados: materiais passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo, descartados por domicílios, órgãos públicos, estabelecimentos comerciais, industriais e de serviços.

Art. 3º O Comitê Intersecretarial será formado pelos seguintes membros:

- I. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Promoção Social;
- II. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia;
- III. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Saúde;
- IV. Um Titular e um Suplente da Defesa Civil Municipal;
- V. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- VI. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca;
- VII. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico;
- VIII. Um Titular e um Suplente da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Parágrafo Único: Os membros do Comitê Intersecretarial serão indicados por suas chefias imediatas e nomeados através de Portaria, até cinco dias após a publicação deste decreto.

Art. 4º - O Comitê Intersecretarial tem por função, dentre outras, de:

- I. Interagir e oficializar órgãos internos e externos da administração pública municipal, estadual e federal, bem como as entidades privadas e demais setores, com vistas a coletar informações e elementos para o diagnóstico, implantação, desenvolvimento e monitoramento do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária;
- II. Reunir os diferentes setores da sociedade e os catadores de materiais recicláveis, a fim de garantir sua inclusão no processo de implantação da coleta seletiva solidária;
- III. Formular e monitorar as políticas de desenvolvimento profissional e proteção social dos catadores;
- IV. Definir áreas prioritárias para investimento financeiro no que tange à coleta seletiva solidária;
- V. Planejar, divulgar e difundir em canais de comunicação as campanhas e resultados das ações;
- VI. Sensibilizar os grandes geradores privados a destinarem seus resíduos recicláveis para o Programa de Coleta Seletiva Solidária;
- VII. Sugerir mudanças na legislação municipal e criação de marco regulatório para a coleta seletiva solidária, visando criar, adaptar e implantar as diretrizes referentes à coleta seletiva solidária no município, garantindo sua inclusão nas políticas públicas municipais.

Art. 5º - A coordenação da Gestão Integrada de Resíduos, bem como a do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária será exercida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM
GABINETE DO PREFEITO
Praça Amaral Peixoto, 46 – Centro – Silva Jardim
C.N.P.J. Nº 28.741.098/0001-57
Telefax: (22) 2668-1118

Parágrafo Único - As Funções do Coordenador do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária são:

- a. Responsável pela articulação institucional, planejamento e monitoramento das campanhas, bem como a operacionalização da coleta seletiva solidária;
- b. Responder pelo município junto ao Programa Coleta Seletiva Solidária do Estado do Rio de Janeiro – PCSS/Inea

Art. 6º - Funções das Secretarias Municipais junto ao Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária:

I Secretaria Municipal de Meio Ambiente:

- a. Coordenação das ações apontadas no Planejamento Estratégico e no Planejamento Operacional da Coleta Seletiva Solidária;
- b. Identificar e cadastrar catadores de materiais recicláveis não integrados a grupos formais;
- c. Supervisionar as ações do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária;
- d. Elaborar e disponibilizar material informativo sobre o Programa Coleta Seletiva Solidária;
- e. Realizar ações, estruturais e pontuais, de Educação Ambiental e Mobilização Social para a coleta seletiva solidária na comunidade;
- f. Disponibilizar Guarda Municipal Ambiental – 05 GM treinados – para atuarem como multiplicadores do programa.

II - Secretaria Municipal de Promoção Social:

- a. Viabilizar o fornecimento de cestas básicas quando a renda dos catadores de materiais recicláveis organizados em grupos formais for igual ou inferior a 01 salário mínimo;
- b. Realizar Cadastro Social de catadores e suas famílias;
- c. Disponibilizar agentes para campanhas de educação ambiental, visando à conscientização da população para a coleta seletiva;
- d. Identificar catadores que estejam impossibilitados para o trabalho, orientando-os com vistas a facilitar algum benefício ou aposentadoria;

III - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia:

- a. Incluir catadores em programas de alfabetização de adultos e jovens;
- b. Disponibilizar agentes para campanhas de educação ambiental, visando à conscientização da população para a coleta seletiva;
- c. Desenvolver material de apoio didático para Educação Ambiental nas escolas da rede de ensino – com ênfase em coleta seletiva;



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM
GABINETE DO PREFEITO
Praça Amaral Peixoto, 46 – Centro – Silva Jardim
C.N.P.J. Nº 28.741.098/0001-57
Telefax: (22) 2668-1118

- d. Agilizar alocação de filhos de catadores em creches quando necessário;
- e. Disponibilizar espaço para instalação de LEV's – Locais de Entrega Voluntária – nas escolas.

IV - Secretaria Municipal de Saúde:

- a. Acompanhamento médico do trabalho junto aos catadores de materiais recicláveis;
- b. Disponibilizar agentes para campanhas de educação ambiental, visando à conscientização da população para a coleta seletiva;
- c. Programa de Educação em Saúde para uso de EPI – Equipamento de Proteção Individual;
- d. Disponibilizar nas unidades de saúde espaço para instalação de LEV – Local de Entrega Voluntária;
- e. Realizar palestras e atividades voltadas para a saúde do trabalhador e saúde preventiva.

V - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos:

- a. Realizar investimentos e fornecer mão de obra para construção e/ou reforma de galpões e demais instalações necessárias para o desenvolvimento do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária;
- b. Disponibilizar Veículos, máquinas, equipamentos, instrumentos e pessoal para operacionalização dos roteiros para a coleta seletiva solidária; seja utilizando-se do contingente próprio ou através de contratação terceirizada.
- c. Executar a operação e gestão do Sistema de Coleta Seletiva Solidária, bem como dos demais elementos de gestão integrada.

VI – Secretaria Municipal de Defesa Civil Municipal

- a. Disponibilizar agentes para campanhas de educação ambiental, visando à conscientização da população para a coleta seletiva.
- b. Apoiar o monitoramento do Sistema de Coleta Seletiva Solidária, preventivamente no que tange a perspectiva de risco, envolvendo inundações em perímetros urbanos por disposição inadequada de resíduos.

VII – Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca

- a. Disponibilizar agentes para campanhas de educação ambiental, visando à conscientização da população rural para a coleta seletiva.
- b. Apoiar o monitoramento do Sistema de Coleta Seletiva Solidária, prioritariamente em zona rural do município, detectando inadequações e propondo medidas corretivas para uma melhor gestão em áreas rurais.
- c. Disponibilizar cadastro de proprietários rurais e suas respectivas propriedades e/ou identificá-los e cadastrá-los, informando a localização e colaborando com informações sobre melhores LEV's, rotas e logística adequada.



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM
GABINETE DO PREFEITO
Praça Amaral Peixoto, 46 – Centro – Silva Jardim
C.N.P.J. Nº 28.741.098/0001-57
Telefax: (22) 2668-1118

VIII – Secretaria Municipal de Planejamento

a. Viabilizar recursos para a implantação da coleta seletiva e colaborar com informações sobre orçamento municipal, bem como na possibilidade de alocação e transferência de recursos municipais, estaduais e federais para implantação e operacionalização da Coleta Seletiva Solidária e demais elementos da Gestão Integrada dos Resíduos no Município.

Art.7º - O Comitê Intersecretarial terá sua sede na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, sob a denominação *Comitê Intersecretarial para Planejamento, Implantação e Monitoramento da Gestão Integrada de Resíduos e do Programa Municipal de Coleta Seletiva Solidária*, devendo os documentos ser expedidos sob este título.

Art. 8º - O Comitê Intersecretarial deverá se reunir a cada 30 (trinta) dias, ou sempre que se fizer necessário.

Art. 9º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Silva Jardim, 05 de maio de 2015

WANDERSON GIMENES ALEXANDRE
Prefeito